



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Специалист»

И.В. Панова

«01» апреля 2019г.

ОТЧЕТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПЕЦИАЛИСТ»
за 2018г.**

Введение

Настоящее самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Специалист» (далее - Организация) проведено на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

1. Оценка образовательной деятельности Организации

Организация создана в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации об образовании.

Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

Организация имеет следующий тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

Предметом деятельности Организации является реализация следующих видов образовательных программ:

- основные профессиональные образовательные программы: основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.
- дополнительные образовательные программы: дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования.

Целями деятельности Организации являются:

- обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования путем расширения направлений (специализаций) и форм обучения;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации;
- организация, внедрение и методическое обеспечение новых форм обучения с использованием современных средств коммуникаций, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;
- реализация непрерывных образовательных программ, обеспечивающих преемственность уровней и ступеней образования, в том числе по дистанционной форме обучения;

- оказание дополнительных образовательных услуг юридическим и физическим лицам;
- участие в различных проектах и программах по обновлению и развитию ресурсного обеспечения деятельности образовательных организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;
- привлечение к участию в своей деятельности государственных (негосударственных) организаций, коммерческих организаций, общественных организаций.

Организация в соответствии с установленными целями осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация программ дополнительного профессионального образования;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки рабочих и специалистов различных сфер деятельности;
- разработка учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;
- научно-методическая работа;
- научно-исследовательская деятельность.

В соответствии с лицензией Министерства образования и науки Челябинской области (регистрационный № 11254 от 14.01.2015 г.), Организация имеет право на ведение образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, дополнительным образовательным программам, в том числе используя дистанционные образовательные технологии, при всех возможных формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и на основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

Образовательная деятельность Организации организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом Организации.

2. Система управления Организацией

Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

В целях регламентации организации работы и обучения Организация принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом. В Организации принимаются и (или) утверждаются следующие локальные нормативные акты: правила, приказы, распоряжения, инструкции, положения и другие акты, в соответствии с компетенцией и полномочиями, предусмотренными действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Органами управления Академии являются:

- Совет - коллегиальный орган управления;
- Педагогический совет - коллегиальный орган управления;
- Директор - единоличный исполнительный орган управления.

Основная функция Совета - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- утверждение (одобрение) финансового плана (плана финансово-хозяйственной деятельности) Организации и внесение в него изменений;
- установление размеров выплачиваемых вознаграждений и компенсаций Директору Организации;

К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- внесение предложений об изменении Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации (в случаях, когда это предусмотрено действующим законодательством РФ).

Вопросы, отнесенные к исключительной Совета, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Совет Организации формируется учредителями Организации в составе следующих членов Совета Организации: председателя, члена и секретаря Совета Организации. Срок полномочий членов Совета Организации - без ограничения срока полномочий (бессрочно).

Заседания Совета Организации созываются председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Совета Организации правомочны, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета Организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Совета Организации по вопросам исключительной компетенции - принимаются единогласно. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета Организации.

Педагогические и научные работники Организации участвуют в управлении Организацией посредством работы в Педагогическом совете. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Организации. Членами Педагогического совета являются все педагогические и научные работники Организации. Педагогический совет Организации действует без ограничения срока полномочий (бессрочно).

Председатель Педагогического совета и секретарь Педагогического совета избираются Педагогическим советом сроком на 1 год.

Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании.

К компетенции Педагогического совета Организации относится:

- обсуждение новых и изменение ранее принятых образовательных программ;
- обсуждение новых технологий и методов ведения учебного процесса в Организации;
- рассмотрение планов работы Организации на новый год;
- заслушивание отчетов о результатах самообследования Организации.

Заседания Педагогического совета Организации протоколируются.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Исполнительным органом Организации является единоличный исполнительный орган - директор. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Совету Организации. При назначении директора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность директора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок полномочий директора Организации - 5 лет.

К компетенции директора относится решение всех вопросов, за исключением тех, которые входят в компетенцию Совета Организации, а также иных органов управления Организацией.

Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет её интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации;
- принимает локальные нормативные акты (приказы, распоряжения, должностные инструкции, правила и другие акты);
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Уставом, не отнесенные к компетенции Совета Организации, а также иных органов управления Организацией.

3. Организация учебного процесса

3.1. Прием слушателей в Организацию и их зачисление на обучение проводится на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами. В случае, если заказчик обучения и слушатель представлены одним лицом, обязанности заказчика обучения исполняет слушатель Организации.

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Слушатели зачисляются на обучение в Академию приказом директора Организации.

Учебный процесс в Организации может осуществляться в течение всего календарного года. Предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, конференции, курсовые, аттестационные, выпускные квалификационные, дипломные и другие учебные работы.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором.

Язык обучения - русский.

Формы обучения, сроки освоения образовательных программ, продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяются действующим законодательством РФ об образовании, образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг. Обучение в Организации проводится с отрывом от работы (очная форма обучения), без отрыва

от работы (заочная форма обучения), с частичным отрывом от работы (очно-заочная форма обучения), в том числе по индивидуальному графику обучения.

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения дисциплинам (учебным модулям) промежуточная аттестация проводится в виде зачетов. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде тестирования или устного собеседования с преподавателем. Иные формы промежуточной и итоговой аттестации, могут определяться Организацией, самостоятельно в локальных нормативных актах. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Организацией, в локальных нормативных актах. Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Организации. Система оценок, применяемая в образовательном процессе:

- балльная, рейтинговая;
- зачет/незачет.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, подлежат отчислению из Организации за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора Организации. Вышеуказанным лицам, отчисленным из Организации, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

За 2018г. были реализованы 20 программ дополнительного профессионального образования. Общая численность слушателей, успешно закончивших обучение в 2018 г. по дополнительным профессиональным программам составила 254 человек.

| № | Наименование программы дополнительного профессионального образования | Период обучения (ч.) |
|---|---|----------------------|
| 1 | Оказание первой помощи пострадавшим на производстве для руководителей и специалистов | 40 |
| 2 | Подготовка инструктора массового обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим | 72 |
| 3 | Профессиональная подготовка лиц на право работы с отходами I-IV класса опасности | 112 |
| 4 | Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления | 72 |

| | | |
|----|---|-----|
| 5 | Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля | 72 |
| 6 | Педагогические основы деятельности преподавателя по подготовки водителей автотранспортных средств | 84 |
| 7 | Получение водителем транспортного средства право на обучение вождению | 100 |
| 8 | Ответственный за обеспечение радиационной безопасности и радиационный контроль на предприятии с правом работы с источниками ионизирующего излучения | 72 |
| 9 | Ответственный за радиационный контроль первичного сырья, металлоизделий, строительных материалов, отходов производства и потребления | 40 |
| 10 | Радиационная безопасность при работе с источниками ионизирующего излучения (персонал группы А) | 72 |
| 11 | Учет и контроль радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | 72 |
| 12 | Подготовка руководителей организаций, должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 72 |
| 13 | Энергетическая безопасность | 72 |
| 14 | Контролер технического состояния автотранспортных средств | 48 |
| 15 | Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения | 48 |
| 16 | Специалист по охране труда | 256 |
| 17 | Программа профессиональной переподготовки консультантов по вопросам безопасности перевозки опасных грузов автомобильным транспортом в области международных автомобильных перевозок | 268 |
| 18 | Контролер технического состояния автотранспортных средств | 268 |
| 19 | Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта | 268 |
| 20 | Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения | 272 |

3.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени, слушателя по соответствующим основным программам профессионального обучения.

Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации слушателей. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации слушателей устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

За 2018г. были реализованы 65 основных программ профессионального обучения, из них 10 программ профессиональной подготовки; 36 программ профессиональной переподготовки; 19 программа повышения квалификации. Общая численность слушателей, успешно закончивших обучение в 2018 г. по основным программам профессионального обучения составила 416 человек.

| N | Код профессии | Наименование программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих | Период полного курса обучения (ч.) |
|----|---------------|--|------------------------------------|
| 1. | 12531 | Изолировщик на термоизоляции | 160 |
| 2. | 13413 | Лифтер | 160 |
| 3. | 10047 | Машинист автовышки и автогидроподъемника | 680 |
| 4. | 13790 | Машинист крана (крановщик) | 840 |
| 5. | 13788 | Машинист крана автомобильного | 1040 |
| 6. | 17928 | Резчик на пилах, ножовках и станках | 680 |

| | | | |
|-----|-------|---|-----|
| 7. | 18897 | Стропальщик | 160 |
| 8. | 19149 | Токарь | 840 |
| 9. | 19568 | Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей | 320 |
| 10. | 19905 | Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах | 840 |

| N | Код профессии | Наименование программы переподготовки рабочих, служащих | Период полного курса обучения (ч.) |
|------|---------------|---|------------------------------------|
| 1. | 11078 | Аппаратчик химводоочистки | 224 |
| 2. | 11121 | Арматурщик | 152 |
| 3. | 11196 | Бетонщик | 152 |
| 4. | 11463 | Водитель электро- и автотележки | 224 |
| 5. | 11618 | Газорезчик | 224 |
| 6. | 12531 | Изолировщик на термоизоляции | 224 |
| 7. | 13154 | Кочегар производственных печей | 400 |
| 8. | 13321 | Лаборант химического анализа | 400 |
| 9. | 13450 | Маляр | 224 |
| 10. | 13775 | Машинист компрессорных установок | 400 |
| 11. | 13790 | Машинист крана (крановщик) | 224 |
| 12. | 14612 | Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций | 320 |
| 13. | 14642 | Монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций | 320 |
| 14. | 15594 | Оператор заправочных станций | 224 |
| 15. | 15643 | Оператор котельной | 224 |
| 16. | 16671 | Плотник | 224 |
| 17. | 17914 | Резчик металла на ножницах и прессах | 320 |
| 18. | 17928 | Резчик на пилах, ножовках и станках | 320 |
| 19. | 18466 | Слесарь механосборочных работ | 400 |
| 20. | 18549 | Слесарь по сборке металлоконструкций | 320 |
| 21.. | 18535 | Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей | 400 |
| 22. | 18554 | Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования | 320 |
| 23. | 18559 | Слесарь-ремонтник | 400 |
| 24. | 18560 | Слесарь-сантехник | 320 |

| | | | |
|-----|-------|---|-----|
| 25. | 18800 | Станочник-распиловщик | 224 |
| 26. | 18897 | Стропальщик | 72 |
| 27. | 19149 | Токарь | 400 |
| 28. | 19104 | Термист на установках ТВЧ | 400 |
| 29. | 19568 | Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей | 224 |
| 30. | 19479 | Фрезеровщик | 400 |
| 31. | 19630 | Шлифовщик | 320 |
| 32. | 19700 | Штамповщик | 320 |
| 33. | 19756 | Электрогазосварщик | 480 |
| 34. | 19861 | Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 400 |
| 35. | 19905 | Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах | 400 |
| 36. | 19906 | Электросварщик ручной сварки | 400 |

| N | Код профессии | Наименование программы повышения квалификации рабочих, служащих | Период полного курса обучения (ч.) |
|----------|----------------------|--|---|
| 1. | 11196 | Бетонщик | 152 |
| 2. | 13154 | Кочегар производственных печей | 400 |
| 3. | 13312 | Лаборант рентгеноспектрального анализа | 400 |
| 4. | 13450 | Маляр | 224 |
| 5. | 13790 | Машинист крана (крановщик) | 224 |
| 6. | 14612 | Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций | 320 |
| 7. | 14641 | Монтажник технологических трубопроводов | 320 |
| 8. | 14642 | Монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций | 320 |
| 9. | 15643 | Оператор котельной | 224 |
| 10. | 16671 | Плотник | 224 |
| 11. | 18511 | Слесарь по ремонту автомобилей | 320 |
| 12. | 18554 | Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования | 320 |
| 13. | 18549 | Слесарь по сборке металлоконструкций | 320 |
| 14. | 18559 | Слесарь-ремонтник | 400 |
| 15. | 18897 | Стропальщик | 152 |

| | | | |
|-----|-------|---|-----|
| 16. | 19700 | Штамповщик | 320 |
| 17. | 19756 | Электрогазосварщик | 480 |
| 18. | 19905 | Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах | 400 |
| 19. | 19906 | Электросварщик ручной сварки | 400 |

Общая численность слушателей, успешно закончивших обучение в 2018 г. по образовательным программам составила 670 человек.

С помощью дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ слушателей к учебно-методическому комплексу образовательного процесса, включающему: учебный план, программу курса, индивидуальный график обучения, инструкция по порядку обучения, порядок успешного окончания обучения на курсах, учебно-методическое пособие, электронную библиотеку, которая предполагает доступ к нормативно-правовой базе, официальным разъяснениям и комментариям специалистов, программы для самотестирования.

Учебные планы содержат перечень модулей, тем, дисциплин, последовательность и продолжительность их изучения и определяют форму итоговой аттестации слушателей.

4. Содержание и качество подготовки слушателей, востребованности выпускников

Анализ содержания подготовки слушателей по представленным образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Организации образовательные программы и учебные планы соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности слушателей, повышение эффективности, самостоятельной работы обучаемых.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей.

Каждая образовательная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

5. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база Организации соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ, включая применение дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Организация использует в образовательной деятельности персональные компьютеры, снабженные веб-камерами, акустическими системами, микрофонами и подключенными к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях сокращения затрат времени, средств работодателя и слушателя, а также для предоставления возможности слушателям освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства, в Организации активно используется дистанционные образовательные технологии.

Доступ к обучающим образовательным системам осуществляется как через сайт Организации специалист174.рф (раздел Дистанционное обучение) , так и через электронный портал: <http://дист.специалист174.рф> , что позволяет проводить обучение слушателей из любых регионов РФ, где есть доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных и практических занятий, также путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и слушателя. Для осуществления очных занятий Организация располагает современным учебным классом, оснащенным необходимыми мебелью и учебным оборудованием. Имеется проекционное оборудование.

6. Кадровое обеспечение

Организация укомплектована педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

В Организации работает высококвалифицированный преподавательский состав, обладающий достаточным потенциалом для качественной подготовки слушателей.

В числе преподавателей Организации имеются кандидаты сельскохозяйственных и технических наук, эксперты-практики с опытом работы в сфере реализуемых образовательных программ.

7. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение Организации позволяют реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям Организации в полном объеме.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия позволяют в полном объеме реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) образовательных программ в электронной библиотеке на электронном портале Организации имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в Организации в соответствии с современными образовательными требованиями.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации), Постановления Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» в Организации создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей Организации, эффективности деятельности специалистов, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям:

- качество образования,
- условия функционирования и развития,
- эффективность функционирования.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Академии применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение.

Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

Отзывы слушатели Организации могут разместить в «Книге жалоб и предложений», которая находится в учебном классе.

9. Анализ показателей деятельности Организации

По итогам самообследования содержания и качества подготовки слушателей Организации можно сделать вывод, что содержание и уровень подготовки соответствует нормативным требованиям в сфере образования.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические данные |
|-----------|--|-------------------|--------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 234/29 |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 154/19 |
| 1.3. | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 154/19 |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам переподготовки рабочих, служащих, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 151/18 |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности слушателей, повышения квалификации рабочих, служащих, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 111/14 |
| 1.6. | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | человек/% | - |
| 1.7. | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | единиц | 20 |
| 1.7.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 5 |
| 1.7.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 15 |
| 1.8. | Количество реализуемых основных программ профессионального обучения, в том числе: | единиц | 65 |
| 1.8.1. | Программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих | единиц | 10 |
| 1.8.2. | Программ переподготовки рабочих, служащих | единиц | 36 |
| 1.8.3. | Программ повышения квалификации рабочих, служащих | единиц | 19 |
| 1.9. | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | единиц | 4 |
| 1.9.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 3 |
| 1.9.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 1 |
| 1.10. | Количество разработанных основных программ профессионального обучения за отчетный период | единиц | 63 |
| 1.10.1 | Программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих | единиц | 21 |
| 1.10.2. | Программ переподготовки рабочих, служащих | единиц | 21 |
| 1.10.3. | Программ повышения квалификации рабочих, служащих | единиц | 21 |
| 1.11. | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | - |
| 1.12. | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | - |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% | 2/9 |

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические данные |
|-----------|--|-------------------|--------------------|
| 1.14. | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% | 5/21 |
| 1.15. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | - |
| 1.15.1 | Высшая | человек/% | - |
| 1.15.2 | Первая | человек/% | - |
| 1.16. | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | лет | 39 |
| 1.17. | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | % | - |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | - |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | тыс. руб. | - |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | - |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % | - |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % | - |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | единиц | 1 |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | единиц | - |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | человек | - |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | чел./% | - |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц | - |

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические данные |
|-----------|--|-------------------|--------------------|
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 8 622 |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 375 |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 375 |
| 4. | Инфраструктура | | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе: | кв. м. | 72,2 |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м. | - |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м. | - |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м. | - |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | единиц | 6,6* |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | единиц | 33 |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % | - |

*В расчете на наполняемость группы 15 слушателей.

Выводы:

Квалифицированный педагогический коллектив обеспечивает качественную подготовку слушателей по заявленным образовательным программам.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства РФ, Уставу Организации.

Состояние материально-технической базы, в том числе программно-информационного обеспечения, соответствует требованиям, предъявляемым к современному научно-образовательному комплексу.

